



Informationen zum Erhalt des Zusatz-Zertifikats „DigiLab“ für die Studiengänge der Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät

(Stand: 11.12.2019)

Wer kann das DigiLab-Zertifikat beantragen?

Studierende aller Bachelor- und Masterstudiengänge der Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät der Universität Jena können das Zertifikat beantragen. Nach der Exmatrikulation ist ein Antrag nicht mehr möglich.

Wie erhalte ich mein DigiLab-Zertifikat?

Um Ihr DigiLab-Zertifikat zu erhalten, müssen Sie per Email einen entsprechenden Antrag beim DigiLab-Team stellen (digilab@uni-jena.de). Dieser Antrag muss folgende Elemente enthalten:

- das ausgefüllte **Formular „DigiLab_Antrag.pdf“**

Das Formular finden Sie auf der DigiLab-Homepage unter <https://www.wiwi.uni-jena.de/digilab.html>.

- eine **Übersicht zu allen Kursen, Punkten und Noten**, die Sie in das Zertifikat einbringen möchten

Nutzen Sie dazu die Datei „**DigiLab_Uebersicht.xlsx**“! Diese finden Sie ebenfalls auf der DigiLab-Homepage unter <https://www.wiwi.uni-jena.de/digilab.html>. Die Datei hilft Ihnen auch bei der Berechnung Ihrer Zertifikatsstufe und –note.

- eine aktuelle **Notenübersicht**, auf welcher alle bestandenen Kurse (inkl. Noten) verzeichnet sind, die für das Zertifikat angerechnet werden sollen

Hier genügt die Notenübersicht aus Friedolin. Falls Sie Kurse aus verschiedenen Studiengängen (z.B. Bachelor und Master) in das Zertifikat einbringen möchten, fügen Sie dem Antrag bitte **alle** relevanten Notenübersichten hinzu.

- **Nachweise für DigiLab-Punkte** in Kursen, welche

- nicht explizit in der „Liste der DigiLab-fähige Module bzw. Kurse“ aufgeführt sind oder
- in der „Liste der DigiLab-fähigen Module bzw. Kurse“ mit einer Punktspanne angegeben sind. Bei Kursen mit Punktspannen wird ohne Nachweis der minimale Punktwert angerechnet.

- **Nachweis über DigiLab-fähige Abschlussarbeiten.**

Alle Unterlagen sind elektronisch in einer (einzigen) Email zu versenden.

Welche Form müssen die Nachweise haben?

Als Nachweis genügt eine (weitergeleitete) Email oder eine schriftliche Bestätigung des verantwortlichen Lehrstuhls mit einer Bestätigung der DigiLab-Punkte und der DigiLab-Note für das jeweilige Semester.

Kann ich Kurse/Module anderer Hochschulen anrechnen lassen?

Nein, für das Zertifikat können nur Veranstaltungen der Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät der Universität Jena angerechnet werden.

Wie viele DigiLab-Punkte bekomme ich für eine DigiLab-fähige Abschlussarbeit?

Für Abschlussarbeiten gibt es gar keine DigiLab-Punkte, sondern werden, falls zutreffend, als DigiLab-fähig ausgewiesen. Dabei ist es notwendig, dass der eigenständige Umgang mit einem komplexen Softwaresystem einen signifikanten Teil der Arbeit darstellt. Wenden Sie sich bei Fragen an Ihre/n Betreuer/in.

Wie und wann erhalte ich mein Zertifikat nachdem ich es beantragt habe?

Das Zertifikat erhalten Sie zusammen mit Ihrem Zeugnis, entweder bei der Zeugnisübergabe zur Abschlussfeier oder bei Abholung im Prüfungsamt. Sollten Sie das Zertifikat unabhängig vom Zeugnis abholen wollen, können Sie dies im Prüfungsamt tun. Fragen Sie vorab nach, ob es bereits zur Verfügung steht. Sie sollten den Antrag wenigstens vier Wochen vor Erhalt gestellt haben.

Kann ich mir ein Zertifikat ausstellen lassen, obwohl ich bereits ein Zertifikat einer niedrigeren Stufe habe?

Ja, wenn Sie weitere DigiLab-Punkte gesammelt und eine höhere Stufe erreicht haben, können Sie ein neues Zertifikat beantragen. Dafür muss allerdings das bereits erhaltene Zertifikat bei Stellung des neuen Antrages wieder abgegeben werden. Das alte Zertifikat können Sie in den Briefkasten am DigiLab-Konferenzraum 4.74 einwerfen.

Ich habe noch weitere Fragen zum Zertifikatsprogramm. An wen kann ich mich wenden?

Sie können sich mit Ihrem Anliegen per Email an digilab@uni-jena.de wenden.